

一般廃棄物等収集・運搬業務委託

入札説明書

令和7年4月

地方独立行政法人東金九十九里地域医療センター

この入札説明書は、一般廃棄物等収集・運搬業務委託入札実施要領に基づき、入札に参加しようとする者（以下「入札参加者」という。）が熟知し、かつ遵守しなければならない一般事項を明らかにするものである。

1 入札案件の内容

- | | |
|-----------|-------------------------------|
| (1) 発注者 | 地方独立行政法人東金九十九里地域医療センター |
| (2) 業 種 | 業務委託 |
| (3) 業務名 | 一般廃棄物等収集・運搬業務委託 |
| (4) 契約期間 | 令和 7年 6月 1日から令和 8年 5月 31日まで |
| (5) 納入場所 | 千葉県東金市丘山台三丁目6番地2 東千葉メディカルセンター |
| (6) 選定方法 | 一般競争入札 |
| (7) 業務の内容 | 仕様書のとおり |
| (8) 予定価格 | 公表しない |

2 入札手続きの概要

(1) スケジュール

実 施 事 項	日 程
入札公告及び実施要領等の交付 ※ホームページにすべて掲載	令和 7年 4月 21日（月）から 令和 7年 5月 1日（木）まで
入札参加申請受付 入札実施要領等に関する質疑の受付	令和 7年 5月 1日（木）午後5時まで 東千葉メディカルセンターB1F 管財課用度係
入札実施要領等に関する質疑に対する回答	令和 6年 5月 7日（水）
入札書の提出期限	令和 6年 5月 8日（木） 午後5時まで
開札	令和 6年 5月 9日（木） 午前11時 東千葉メディカルセンター2階 会議室
入札参加資格の審査	令和 6年 5月 9日（木）
第一交渉権者決定	令和 6年 5月 10日（金）

(2) 入札参加者に求められる資格

別紙入札参加資格のとおり

(3) 入札説明会

実施しない

(4) 入札参加申請手続き

- 1 地方独立行政法人東金九十九里地域医療センターのホームページから下記の申請書類をダウンロードして必要事項を記入し、下記の申請期間内に申請場所へ持参すること。

- ア 申請期間 2－(1) スケジュールのとおり
- イ 申請場所 千葉県東金市丘山台三丁目6番地2
東千葉メディカルセンターB1F
事務部 管財課 用度係
- ウ 申請書類
一般競争入札参加申請書(様式1)、誓約書(様式2)、契約実績調書(様式3)、
入札参加資格の要件(別紙入札参加資格)の(1)に該当することを証明する書類、
仕様書で指定した書類(指定がない場合は不要)
- エ 申請を行う場合は事前にアポイントを取ること。
連絡先電話 0475-50-1199(内線2020)
- 2 前項により入札参加申請した者が入札参加申請の取消しを行う場合は、入札参加辞退届(様式4)を東千葉メディカルセンター事務部管財課用度係まで持参すること。
なお、入札参加申請の取消しができる期間は、入札参加申請の日から開札日の開始時刻までとする。

(5) 入札説明書及び仕様書に関する質問及び回答

入札説明書及び仕様書について質問がある場合は、質疑応答を下記のとおり行う。(質問は入札参加申請をした者に限る)

- ア 質問の方法 地方独立行政法人東金九十九里地域医療センターのホームページから質問書(様式5)をダウンロードし、質問の内容を簡潔に記入して電子メールで提出すること。また、質問がない場合は、質問がない旨を記入した質問書(様式5)を電子メールで提出すること。質問書(様式5)は拡張子を変換せずにエクセルファイルで提出すること。
- イ 受付期間 2－(1) スケジュールのとおり
- ウ 提出先 new-yodo@tkmedical.jp
- エ 回答方法 質問があった場合は、質問を取りまとめて質問書(様式5)の担当者メールアドレス宛に電子メールで回答する。
ただし、質問の内容に入札の公平性を損なう内容及び不適切な内容が含まれていると判断した場合は回答しない。
- オ その他 再質問は受け付けない。また、入札参加申請を行った者に対し、すべての質問及び回答を送付する。

(6) 入札方法等

入札参加申請をした者は入札書(様式6)及び入札金額内訳書(様式7)を作成し、以下のとおり提出すること。

- 1 提出方法 担当部署に直接持参すること
- 2 提出先 千葉県東金市丘山台三丁目6番地2
東千葉メディカルセンターB1F
事務部 管財課 用度係

3 提出期限 2 - (1) スケジュールのとおり

4 留意事項

ア 入札説明書等の承諾

入札参加者は入札実施要領及び入札説明書、仕様書の記載内容を承諾の上、入札すること。

イ 入札保証金及び契約保証金

地方独立行政法人東金九十九里地域医療センター契約規程による。

ウ 入札の辞退

入札参加申請を行った入札参加者が入札参加辞退届（様式4）を提出せず2 - (1) スケジュールにある入札書の提出期限までに入札書（様式6）及び入札金額内訳書（様式7）を提出しない場合は、辞退したものとみなす。

エ 入札価格の記載

入札書（様式6）及び入札金額内訳書（様式7）に記入する金額は消費税及び地方消費税を除いた金額とすること。

オ 入札に関する資料の取り扱い

提出された書類及び資料は返却しない。

(7) 開札

入札参加者は開札に必ず立ち会うこと。

ただし、入札立会者委任状（様式8）を提出することにより入札参加者を代理人にすることができる。

1 開札の日時・場所

日 時 2 - (1) スケジュールのとおり

場 所 千葉県東金市丘山台三丁目6番地2

東千葉メディカルセンター2F 講義室

2 開札

ア 提出された入札書の入った封筒は指定された開札日時まで開封せずに保管する。

イ 入札参加者は開札場所へ入室する際に地方独立行政法人東金九十九里地域医療センター職員に入札参加申請をした者であることを証明する書類（入札参加申請書の受付印が押されたコピー）及び身分証明書を提示すること。

また、開札に立ち会う代理人は上記書類等に加え、入札立会者委任状（様式8）を提出すること。

ウ 入札参加者は、地方独立行政法人東金九十九里地域医療センター職員が特にやむを得ない事情があると認めた場合のほか、開札場所を退場することができない。

エ 同額の入札により落札者が決定しない場合は、くじ引きで落札者を決定する。

3 再入札

ア 予定価格の制限の範囲内に達した入札がないときは、直ちに再入札を行う。

再入札は予定価格の制限の範囲内に達するまで2回目、3回目を行う。

入札参加者は2回目、3回目用の入札書（様式6：記名押印したもの）及び再入札

封筒を作成して持参すること。

また、再入札封筒は別紙再入札封筒記載事項のとおりとし、「2回目」「3回目」とそれぞれ記入すること。

その場で金額を記入しても構わない。

(8) 入札の無効・中止

次のいずれかに該当する入札は無効とする。無効の入札を行った者を交渉権者としていた場合は、交渉権者の決定を取り消す。

- ア 入札に参加する資格を有しない者が行った入札
- イ 同一人が行った2以上の入札
- ウ 必要事項を欠く入札
- エ 開札に立ち会わない者が行った入札
- オ 同一事項の入札について他人の代理人を兼ねた者または2人以上の代理をした者の行った入札
- カ 明らかに連合によると認められる入札
- キ 入札書の記名押印を欠く入札
- ク 入札書の金額を訂正した入札
- ケ 入札書の金額と入札金額内訳書の整合性が取れていない入札
- コ 入札金額内訳書の提出がない者または入札金額内訳書に重大な不備がある者の行った入札
- サ 予定価格を事前公表する入札の場合において、予定価格に110分の100を乗じた額を超える入札
- シ 入札書の提出期限までに到着しない入札
- ス 入札参加者に求められる義務を履行しなかった者が行った入札
- セ 提出書類等に虚偽または不正を記載した者が提出した入札
- ソ その他入札に関する条件に違反した入札

※ケ及びコの入札金額内訳書については、入札書（様式6）で指定がない場合は提出不要

(9) 交渉権者の決定

- 1 入札参加資格があり、有効な入札を行った入札者を交渉権者とする。また、予定価格の制限の範囲内で最低の価格で入札した者を第一交渉権者とする。
- 2 第一交渉権者及び第二交渉権者には、入札参加資格の審査を行った後、交渉権者となった旨を通知する。
- 3 地方独立行政法人東金九十九里地域医療センター契約規程第5条により、契約価額及び契約の相手方を決定する。

(参考)

地方独立行政法人東金九十九里地域医療センター契約規程

(競争における契約価額の決定)

第5条 契約責任者は、第一交渉権者が決まった場合は、直ちにその者と交渉し、契約価額を決定しなければならない。ただし、交渉の結果、契約締結に至らなかった場合は、交渉順位に従い他の交渉権者と交渉を行ったうえで、契約価額を決定することができる。

2 前項の規定により契約価額が決定した場合は、その価額を提示した者を契約の相手方とするものとする。

- 4 第三交渉権者以降の交渉権者には、第一交渉権者及び第二交渉権者との交渉で契約締結に至らなかった場合に通知する。

(10) その他必要な事項

- ア 交渉権者が契約締結までの間に千葉県知事、東金市長又は九十九里町長から指名停止等措置を受けた場合及び全省庁統一資格の指名停止措置を受けた場合には、契約を締結しない。
- イ 入札に関して要した費用は入札参加者の負担とする。
- ウ 入札に係るすべての内容に守秘義務を課すものとする。
- エ 提出した書類に関して説明を求められた場合は、それに応じなければならない。

(11) 本業務の担当部署及び連絡先

〒283-8686 千葉県東金市丘山台三丁目6番地2

東千葉メディカルセンターB1F 事務部 管財課 用度係

電話：0475-50-1199 FAX：0475-50-1356

電子メール：new-yodo@tkmedical.jp